

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng lao động Việt Nam**  
**vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài**

Căn cứ quy định tại Khoản 1 Điều 4 Nghị định số 70/2023/NĐ-CP ngày 18/9/2023 của Chính Phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam;

Căn cứ công văn số 01/2024 ngày 19/8/2024 của Công Ty TNHH MTV Xây Dựng Hanmi về việc đăng ký tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài;

Trung tâm Dịch vụ việc làm Bình Thuận thông báo tuyển dụng lao động, cụ thể như sau:

**I. Vị trí công việc: Chuyên gia**

**I.1 Chức danh công việc: Trưởng Phòng Kinh Doanh**

**Số lượng:** 01 (người)

**Mô tả công việc:**

Lập kế hoạch và triển khai kế hoạch kinh doanh theo các chỉ tiêu được giao.

Phân tích, đánh giá và đề xuất cho cấp trên trong việc chọn nhà tư vấn, nhà cung ứng phù hợp, đủ năng lực thực hiện.

Tổng hợp thông tin về xu hướng kinh doanh, đề xuất định hướng phát triển sản phẩm, dịch vụ, kênh/ nhóm đối tượng khách hàng mới.

Nghiên cứu, khảo sát thị trường, tìm kiếm và mở rộng thị trường, khách hàng tiềm năng FDI và Hàn quốc.

Kiểm tra, kiểm soát chất lượng hồ sơ chất lượng, khối lượng các gói thầu, các hạng mục công trình. Tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện công tác hồ sơ chất lượng, khối lượng.

Lập dòng tiền dự phóng theo tiến độ của dự án, kiểm tra & xác nhận khối lượng thanh toán của nhà thầu, nhà cung cấp phù hợp theo điều kiện của hợp đồng.

Xây dựng, duy trì các mối quan hệ là các Chủ đầu tư, công ty tư vấn thiết kế, Tổng thầu xây dựng dự án Khu Công Nghiệp, cụm công nghiệp, Nhà máy FDI, Trung tâm thương mại,...

Tạo mối quan hệ và chăm sóc khách hàng, gặp gỡ các khách hàng để tìm hiểu cơ hội hợp tác, tham gia vào dự án tiềm năng

Tham gia góp ý với Phòng Quản lý thiết kế & dự toán ngân sách các phương án thiết kế, giải pháp kỹ thuật, tiêu chuẩn hoàn thiện, chọn lựa vật liệu; kiểm tra đơn độc tiến độ thiết kế.

Phối hợp với phòng Pháp lý dự án, phòng Quản lý thiết kế & dự toán ngân sách và các đơn vị tư vấn (nếu có) thực hiện và theo dõi các thủ tục pháp lý theo kế hoạch lập ra.

Báo cáo kết quả công việc định kỳ (tháng, quý, 06 tháng, năm); kết quả kinh doanh theo dự án theo tiến độ dự án.

**Yêu cầu trình độ:**

Tốt nghiệp đại học trở lên tại các trường Đại học trong và ngoài nước.

**Yêu cầu kinh nghiệm:**

Có kinh nghiệm tối thiểu 5 năm làm việc, lưu trú tại Việt Nam, với vị trí chuyên gia – các Chức danh : Trưởng phòng kỹ thuật, trưởng phòng kinh doanh, trưởng phòng quản lý tài chính,.....và đã từng đầu tư vào Việt Nam.

**Yêu cầu khác:**

Có năng lực quản lý, giám sát, hướng dẫn và đào tạo nhân sự;

Có khả năng giao tiếp thành thạo tiếng Hàn, tiếng Anh;

Kỹ năng trình bày vấn đề và giao tiếp tốt;

Am hiểu văn hóa Việt Nam và Hàn Quốc, qua đó xây dựng và duy trì mối quan hệ lâu dài giữa khách hàng với công ty;

Chịu được áp lực cao trong công việc, có thể đi công tác khi yêu cầu

Có sự am hiểu kiến thức về thị trường và có khả năng nhận định, phân tích, đánh giá thị trường.

Có kiến thức sâu rộng về quản trị kinh doanh, kinh tế, tài chính doanh nghiệp, quản lý kế hoạch, phân tích, dự báo.

**Mức lương:** 20.000.000 VND.

**Thời gian làm việc:** từ ngày 01/10/2024 đến ngày 30/9/2026.

**Địa điểm làm việc:** Đường Z30A, thôn Nam Hà, xã Đông Hà, huyện Đức Linh, tỉnh Bình Thuận.

**I.2 Chức danh công việc:** Trưởng Phòng Quản Lý Tài chính.

**Số lượng:** 01 (người)

**Mô tả công việc:**

Quản trị sự luân chuyển của dòng tiền trong công ty, duy trì tính toàn vẹn của vốn để phục vụ cho hoạt động kinh doanh.

Xây dựng những mối quan hệ tài chính, thiết lập và duy trì các mối liên hệ mật thiết với các nhà đầu tư FDI, ngân hàng. Quản trị các thỏa thuận tài chính.

Xây dựng kế hoạch tài chính, phân tích, dự báo kết quả tài chính và nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản và nguồn vốn. Nhận biết, thực hiện các quản trị rủi ro tài chính cho Công ty.

Quản lý ngân sách và kiểm soát chi phí, chịu trách nhiệm giám sát toàn bộ ngân sách, chi phí trong hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

Quản trị công nợ, kiểm soát, theo dõi và điều phối các hoạt động liên quan đến quá trình thu nợ/chi nợ, đặc biệt bên FDI.

Thực thi các thỏa thuận liên quan đến các nghĩa vụ, thuế, tài chính, và các nghĩa vụ khác với các cơ quan nhà nước.

Tham gia quản lý, kiểm soát tất cả công việc của các dự án liên quan đến chi phí, tiến độ, chất lượng, khối lượng, ... các hạng mục xây dựng của dự án đúng theo hợp đồng và các quy chuẩn, tiêu chuẩn hiện hành nhằm hạn chế các rủi ro và phát sinh chi phí.

Tham gia tổ chức kiểm tra, xem xét các đề xuất của tất cả các đơn vị nhà thầu, liên quan đến dự án, đề xuất phương án và tham mưu cho Giám đốc nhằm đảm bảo phù hợp với chủ trương, chất lượng, tiến độ, .. và tiết kiệm chi phí của Công ty.

Phối hợp với phòng/ bộ phận liên quan để nắm bắt kịp thời các hồ sơ, tài liệu pháp lý, triển khai thi công xây dựng, hồ sơ quản lý chất lượng công trình, hồ sơ hoàn công, nghiệm thu thanh quyết toán công trình và bàn giao đưa vào sử dụng theo đúng quy chuẩn, tiêu chuẩn đối với các khách hàng FDI.

Tổ chức kiểm tra, xem xét các đề xuất của tất cả các đơn vị liên quan đến dự án, đề xuất phương án và tham mưu cho Giám đốc phương án tối ưu nhất.

Tham gia đề xuất các phương án, tối ưu hóa thiết kế, tiết kiệm và mang tính hiệu quả cao, tiết kiệm hóa công tác quản lý chi phí cho các dự án.

Kiểm soát chi phí xây dựng của dự án đã được phê duyệt nhằm hạn chế phát sinh trong giai đoạn triển khai xây dựng, đặc biệt là các dự án FDI.

Báo cáo kết quả công việc định kỳ (tháng, quý, 06 tháng, năm); kết quả kinh doanh theo dự án theo tiến độ dự án.

**Yêu cầu trình độ:** Tốt nghiệp Đại học trở lên tại các trường Đại học trong và ngoài nước.

**Yêu cầu kinh nghiệm:**

Có kinh nghiệm tối thiểu 5 năm làm việc, lưu trú tại Việt Nam, với vị trí chuyên gia – các Chức danh : Trưởng phòng kỹ thuật, trưởng phòng kinh doanh, trưởng phòng quản lý tài chính,.....và đã từng đầu tư vào Việt Nam.

**Yêu cầu khác:**

Có năng lực quản lý, giám sát, hướng dẫn và đào tạo nhân sự;

Có khả năng giao tiếp thành thạo tiếng Hàn, tiếng Anh;

Kỹ năng trình bày vấn đề và giao tiếp tốt;

Am hiểu văn hóa Việt Nam và Hàn Quốc, qua đó xây dựng và duy trì mối quan hệ lâu dài giữa khách hàng với công ty;

Chịu được áp lực cao trong công việc, có thể đi công tác khi yêu cầu;

Có sự am hiểu kiến thức về thị trường và có khả năng nhận định, phân tích, đánh giá thị trường;

Có kiến thức sâu rộng về quản trị kinh doanh, kinh tế, tài chính doanh nghiệp, quản lý kế hoạch, phân tích, dự báo.

**Mức lương:** 20.000.000 VND.

**Thời gian làm việc:** từ ngày 01/10/2024 đến ngày 30/9/2026.

**Địa điểm làm việc:** Đường Z30A, thôn Nam Hà, xã Đông Hà, huyện Đức Linh, tỉnh Bình Thuận.

**II. Thời hạn đăng tuyển:** Từ ngày 20/8/2024 đến ngày 05/9/2024.

Thông tin chi tiết , đề nghị liên hệ Trung tâm Dịch vụ việc làm Bình Thuận.  
Địa chỉ: Số 02 Phạm Tuấn Tài, phường Phú Thủy, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận. Số điện thoại: 0252.3817120./.

**Nơi nhận:**

- Sở Lao động - TB&XH (b/c);
- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Phòng LĐ - TB&XH các huyện, thị xã, thành phố (p/h);
- Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố (p/h);
- Công Ty TNHH MTV Xây Dựng Hanmi (đề biết);
- Lưu: VT, TVVLDN (Hải).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Cao Xuân Hùng**

